

Утвърждавам:.....  
инж. агр. Т. Годорова

## ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ В ПГСС „Н. ПУШКАРОВ“ ГР. ПОПОВО

### I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящите правила са изработени с цел поддържане на ефективна система за подпомагане, организиране и провеждане на дейности за квалификация на педагогическите специалисти в ПГСС „Н. Пушкиров“ гр. Попово.

Чл. 1. Тези правила уреждат:

- начина на организация на квалификационните форми за педагогическите специалисти;
- видове, съдържание, съхранение и срокове за придружаващата документация.

Чл. 2. Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

(1) Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се извършва от:

1. специализирани обслужващи звена, висши училища и научни организации;
2. обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от министъра

на образованието и науката и са вписани в информационен регистър.

(2) Повишаването на квалификация се осъществява по програми и във форми по избор на педагогическия специалист с цел:

1. актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности, което осигурява съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултата и препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика;

2. реализирането на политиката на институцията за осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на децата и на учениците, за тяхната подкрепа и консултиране;

3. удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие;

4. създаване на условия за превръщане на институцията в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики;

5. повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист.

Чл. 3. (1) Планирането, координирането, управлението и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти се осъществяват на национално, регионално, общинско и училищно ниво.

(2) Планирането, организирането, координирането, управлението и контролът на дейностите, свързани с повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти, на национално ниво се осъществяват от Министерството на образованието и науката. Дейности по планиране, организиране и координиране на повишаването на квалификацията може да се осъществяват и от специализирано обслужващо звено по чл. 50, ал. 1, т. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование.

(3) Дейностите за повишаване на квалификацията на регионално ниво се планират в съответствие с приоритетните области за продължаващата квалификация и вписват в годишния план за квалификационната дейност на институцията.

Чл. 4. (1) Квалификацията на педагогическите специалисти в зависимост от потребностите, целите и съдържанието на обученията е:

1. **въвеждаща** - за адаптиране в образователната среда и за методическо и организационно подпомагане и е задължителна за педагогическите специалисти, които:

а) са постъпили за първи път на работа в системата на предучилищното и училищното образование;

б) са назначени на нова длъжност, включително по управление на институцията;

в) заемат длъжност след прекъсване на учителския си стаж за повече от две учебни години;

г) ще прилагат нови или променени учебни планове и учебни програми в училищата и програмни системи в предучилищното образование.

2. **продължаваща** - за непрекъснато професионално и личностно усъвършенстване, за кариерно развитие и успешна реализация чрез периодично актуализиране и допълване на знанията, уменията и компетентностите:

а) по учебни програми за съответния учебен предмет или програмни системи;

б) по професионалния профил на педагогическия специалист;

в) за развитие на умения за преподаване по ключовите компетентности;

г) за познаване и прилагане на иновативни подходи в образователния процес;

д) за кариерно ориентиране и консултиране на учениците;

е) за организационни и консултативни умения;

ж) за управление на институцията и работа със заинтересовани страни;

з) за участие в проучвания, изследователска и творческа дейност;

и) за придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен;

й) за придобиване на нова или допълнителна професионална квалификация или специализация.

(2) **Въвеждащата квалификация** може да се организира в рамките на вътрешноинституционалната квалификация. Работодателят определя наставник в срок до два месеца от встъпването в учителска длъжност на педагогическия специалист по чл. 4, ал. 1, т. 1, букви "а" - "г". Наставникът подкрепя новоназначения учител в процеса на адаптирането му към учителската професия и го подпомага методически и/или административно при изпълнението на задълженията му като класен ръководител и др.

(3) **Продължаващата квалификация** по чл. 4, ал. 1, т. 2, букви а) - з) се осъществява от висши училища, научни организации, специализирани обслужващи звена или обучителни организации, чиито програми са одобрени от министъра на образованието и науката или от оправомощено от него длъжностно лице.

(4) Продължаващата квалификация по ал. 1, т. 2, букви и) и й) се провежда само от висши училища.

Чл. 5. Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си:

1. По програми на организациите по чл. 2, ал. 1 - в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране;

2. В рамките на вътрешноинституционалната квалификация - в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.

Чл. 6. Организационни форми са:

1. **за продължаващата квалификация:**

а) курсове, семинари, тренинги, школи, практикуми, лектории, уебинари;

б) специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, с конкретна предметна област или с управление на образованието;

в) професионално-педагогическа специализация по чл. 60, ал. 1, т. 2;

г) майсторски клас като интерактивна форма на обучение на учители-новатори чрез представяне на педагогическите им постижения, споделяне на положителен професионален опит, обсъждане на актуални тенденции и прилагане на иновативни технологии и практики;

д) форуми (научно-практически конференции, пленери, кръгли маси) за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изява и представяне на добри, иновативни практики или постижения;

## **2. за вътрешноинституционалната квалификация:**

а) лектории, вътрешноинституционални дискуссионни форуми;

б) открити практики, методическо подпомагане, презентации на творчески проекти;

в) резултати и анализи на проведени педагогически изследвания и постижения;

г) споделяне на иновативни практики.

## **II. РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ФОРМА.**

Чл. 8. Организаторът на квалификационната форма:

1. Проучва интересите и потребностите на целевата група, с която ще се проведе квалификацията. Начинът на проучване е по преценка на организатора.

2. Планира в плана за квалификационната дейност ( в плана на МО) съответната квалификационна форма.

3. Уведомява педагогическите специалисти за предстоящата квалификация като им предоставя достатъчно време за създаване на организация по участието.

4. Осигурява учител, място на обучението, необходимо оборудване и материали за провеждане на квалификационната форма.

5. Изготвя и предоставя за попълване от педагогическите специалисти Присъствен списък по образец и карта, съдържаща място на провеждане; дата на провеждане; начален и краен час; брой академични часове; списък на участниците. Картата се заверява от директора с подпис и печат и се съхранява от него в специално организирана папка за вътрешноинституционална квалификационна дейност.

6. Изготвя и предоставя за попълване от педагогическите специалисти в края на квалификацията Анкетни карти с цел установяване степента им на удовлетвореност. В случай, че обучаващата организация е анкетирала обучаемите, то организаторът изисква сканирани копия от анкетните карти или тяхното обобщение.

7. В 2-седмичен срок от провеждане на квалификацията изработва обобщение на попълнените анкетни карти и кратка информация за проведената форма.

8. В същия срок документацията по проведената квалификационна форма се предава за съхранение на главния учител, отговарящ за квалификацията на педагогическите специалисти. Пакетът от пълна документация на всяка проведена вътрешноквалификационна форма се съхранява в папка или класъор за вътрешната квалификация в институцията за всяка отделна учебна година.

## **III. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.**

Чл. 9. Настоящите вътрешни правила за организиране на квалификационни форми за педагогически специалисти от ПГСС „Н. Пушкиров“ са разработени на основание Наредба №15 от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

Чл. 10. Настоящите правила се изменят и допълват по реда на приемането им.

Чл. 15. Настоящите вътрешни правила са утвърдени с Протокол № 1 /15. 09. 2020година/, утвърдени са от Директора на училището със Заповед № 47 / 15. 09. 2020г. и влизат в сила от датата на утвърждаването им.