

Професионална гимназия по селско стопанство „Никола Пушкиров“ – гр. Попово
ул. ”Раковска “, №1 , тел: 0608/4-65-51
e-mail: sst_58@abv.bg, www.pgss-popovo.com



Утвърждавам:.....

инж.агр.ТЕМЕНУГА ТОДОРОВА

Директор на ПГСС „Никола Пушкиров“ гр.Попово

ПЛАН
ЗА
КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ
НА ПГСС „Н. Пушкиров“ - гр. ПОПОВО
ЗА УЧЕБНАТА
2016/ 2017 ГОДИНА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

В ПГСС „Н. Пушкиров” гр. Попово се осъществява както външна, така и вътрешноучилищна квалификационна дейност.

Методическите обединения в ПГСС „Н. Пушкиров” гр. Попово са както следва:

А. Общобразователни:

- Български език и литература и чужди езици;
- Природни науки - Математика, информатика, биология и химия
- Обществени науки и гражданско образование, физическа култура и спорт
- Класни ръководители

В. Професионални:

- Икономика и туризъм
- Растениевъдство, животновъдство и инженерни дисциплини

и

- Възпитатели.

ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ:

1. Утвърждаване на МО като форма за самоусъвършенстване на учителите и създаване на система за съхранение на документацията на МО.

2. Активна работа за постигане на интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж в ПОО в съответствие със стратегия „Европа 2020“.

3. Повишаване на учителския капацитет за:

- превръщане професионалното обучение от базирано на знания в ориентирано към управление на компетентностите;
- представяне на учебно съдържание по интересен и иновативен начин;
- развитие на умения за споделяне добри практики и интегриране на дейности.

4. Активно използване на ИКТ и прилагане на метода „учене чрез правене” като начин за подобряване на компетенциите за учене и развиване на уменията за решаване на проблеми

ЦЕЛИ:

Основна цел: Постигане съизмеримост с европейските изисквания за постоянна квалификация на педагогическите специалисти с цел подобряване на учебно-възпитателния процес, като се осигури комплекс от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по учебни предмети.

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване намотивация за самоусъвършенстване на учителите, за модернизирване на образованието в контекста на учене през целия живот и кариерно развитие.

2. Проектиране и реализиране на адекватни модели за вътрешна и извънучилищна квалификация на учителите, с помощта на които да се постигне по-добро качество на преподаване и развие позитивна нагласа към по-нататъшното учене, критично мислене и творчество.

3. Развиване на основните ключови умения и компетенции и практическото им приложение в унисон със стратегия „Европа 2020“

4. Постигане на положителни промени в личността на ученика и овладяване на трайни умения, знания и навици.

5. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности, с придобиване на нови знания, умения, техники на преподаване и оценяване, с използване на ИКТ в учебния процес.

6. Повишаване на дигиталните умения на учителите и създаване на условия за пълноценна и качествена работа с образователни платформи.

ЗАДАЧИ:

1. Самоусъвършенстване на учителите чрез вътрешноучилищната система за квалификация и умело използване на механизмите на ОП "Развитие на човешките ресурси" за мотивиране кариерното развитие на учителите.

2. Стимулиране на учителите за ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии за повишаване качеството на УВР и въвеждане на иновации в образователния процес.

3. Създаване на трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.

4. Създаване на условия за постигане на ефективна комуникация за работа в екип и взаимопомощ, инициативност и предприемачество.

5. Засилване работата по утвърждаването на методическите обединения като форма за самоусъвършенстване и създаване на система за съхранение и споделяне опыта на методическите обединения. Стимулиране на професионалните изяви на учителите.

6. Създаване на условия и подпомагане работата на МО на класните ръководители, за изграждане на социални и граждански умения, инициативност, предприемчивост и умения за отчитане на културните различия и извършване на доброволческа дейност сред учащите се.

7. Използване на самооценяването на ПОО като средство за повишаване квалификацията на педагогическия персонал.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

1. Удовлетворяване на квалификационните потребности и интереси на педагогическите кадри.

2. Развитие на ключови компетентности.

3. Повишаване на професионалната компетентност на педагогическите кадри.

4. Положителни нагласи за овладяване на знания, умения и навици от учениците, както и мотивация за учене през целия живот.

5. Подобряване качеството на професионалното образование.

ФОРМИ:

Споделяне, изучаване и прилагане на добри педагогически практики;

Открити уроци;

Дискусии;

Семинари;

Квалификационни курсове на място и по избор;

Он-лайн споделяне;

Педагогически практикуми, тренинги и работни срещи;

Портфолио на педагогическите кадри.

ОРГАНИЗИРАНЕ:

На училищно ниво – вътрешноучилищна квалификационна дейност и квалификационни дейности, осъществени със съдействието на РУО – Търговище, РААБЕ България и др.

Извънучилищна квалификационна дейност – осъществява се със съдействието на Департамент за усъвършенстване на учители гр. Варна, НПО, участие в проекти и програми.

ДЕЙНОСТИ:

I. ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ:

1. Обсъждане на учебните програми и учебниците по съответните учебни дисциплини, на учебните планове, учебните програми по ЗИП, техните особености и изисквания.

Срок: м. 09.16г.

Отг. Председателите на МО

2. Разработване на планове за дейността на методическите обединения.

Срок: м. 10.16г.

Отг.: Председателите на МО

3. Диагностиране способността на новопостъпилите ученици от IX клас да разбират, осмислят и използват писмен текст. Изготвяне на анализи на резултатите от входно равнище през първия учебен срок. Определяне на основните проблеми и представяне на предложения за решаването им.

Срок: м.11, м.02 и м. 07

Отг.: Преподаватели БЕЛ, ЧЕ, математика

4. Актуализиране на учителското портфолио поне веднъж годишно.

Срок: през годината

Отг.: всички преподаватели

5. Обогаляване на библиотечния фонд с научна, методическа и дидактическа литература.

Срок: постоянен

Отг.: Директор; гл. учител, предс. на МО

6. Своевременно информирание за промените в нормативните документи.

Срок: постоянен

Отг.: Директор, ПДУД, гл. учители

7. Оказване на методическа и педагогическа помощ на млади колеги.

Срок: постоянен

Отг: Директор, гл. учители, ст. учители

8. Участие в Национални конкурси, състезания и олимпиади.

Срок: по график на МОМН и РУО

Отг.: Гл. учители, преподаватели

9. Провеждане на открити уроци по МО и последващи работни срещи за обмяна на опит.

Срок: по график, опред. в плана на МО

Отг.: Гл. учители, Председателите на МО

10. Провеждане периодични сбирки на МО.

Срок: по график на МО

Отг.: Председателите на МО

11. Разработка на проектни предложения по различни програми.

Срок: Съобразен със срока на съотв. програма

Отг.: ПДУД, гл. учители

12. Поддържане на училищна база данни за структурата на педагогическия персонал и кариерното развитие на учителите и възпитателите /Информационна карта за квалификацията и кариерното развитие на педагогическите специалисти/.

Срок: постоянен

Отг.: Гл. учител Р. Стефанова, преподав.

13. Методическо консултиране на учителите:

- по индивидуални потребности (във връзка с урочната и извънурочна дейност, подготовка за изпити за ПКС, участия в конференции, подготовка на публикации, търсене на източници за самоподготовка);

- в рамките на тематични работни срещи;

- в рамките на цялостни и тематични проверки;

- във връзка с извънучилищни и вътрешноучилищни квалификационни форми.

Срок: постоянен

Отг.: Директор, ПДУД, гл. учители

14. Проучване на нагласите и желанията и стимулиране на учителите за придобиване на квалификационни кредити, професионално-квалификационни степени и включване в следдипломни форми на обучение.

Срок: постоянен

Отг.: Директор, ПДУД, гл. учители

15. Обучения и семинари, осигуряващи 16 академични часа по ДОС за статута и професионалното развитие.

Вътрешноквалификационна дейност на тема: „Запознаване с новия Закон за предучилищно и училищно образование и нови държавни образователни стандарти”.

Срок: м. 09.16г.

Отг. Директорът

Вътрешноквалификационна дейност на тема: “Професионалното портфолио - философия, технология, практически проекти”.

Срок: м.12. 2016г.

Отг. Гл. учител - Р. Стефанова

Вътрешноквалификационна дейност на тема "Контрол и оценка на постиженията на учениците".

Срок: м. 03. 2017г.

Отг. Гл. учител - Р. Стефанова

II. ИЗВЪНУЧИЛИЩНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ:

1. Координиране на извънучилищните квалификационни дейности с плана за квалификационна дейност на РУО- Търговище и включване на учителите в организирания от РУО и други институции курсове, семинари и открити уроци.

Срок: м. Септември 2016г.

Отг.: Директор, гл. учители

2. Осигуряване на необходимите условия за повишаване квалификацията на учителите в извънучилищни форми, организирани на регионално и национално ниво.

Срок: съгл. Плана на РУО

Отг.: Директор

№	Планирани тематични направления за квалификация	Целева група	Форма на квалификация	Продължителност в часове	Период на провеждане	Обучаваща институция
1	Създаване на професионално портфолио на учителя в електронен вид.	Главни учители, старши учители	Тематичен курс	8	м. ноември 2016 г.	ДИКПО - Варна
2	Електронно портфолио на учителя и ученика.	Учители по БЕЛ от прогимназиален и гимназиален етап, учители по ОНГО	Практически семинар	8	м. ноември 2016 г., м. април 2017г.	РААБЕ-България
3	Текстообработка.	Учители по ИТ в гимназиален етап	Урок практикум	2	м. декември 2016 г.	РУО Търговище
4	Основни правила и тактики в бадминтона.	Учители по ФВС от прогимназиален и гимназиален етап	Семинар	8	м. януари 2017 г.	Българска федерация по бадминтон
5	Компютърна графика.	Учители по ИТ в гимназиален етап	Урок практикум	2	февруари 2017 г.	РУО Търговище
6	Оценяване на самостоятелната работа и експерименталните умения на учениците в обучението по природни науки.	Учители по природни науки	Тематичен курс	8	м. март 2017 г.	СУ „Св. Кл. Охридски” ФХФ
7	Разиграване на практически дейности при преподаването на граматика.	Учители по английски език	Урок-практикум	3	м. март 2017 г.	РУО-Търговище
8	Електронни таблици.	Учители по ИТ в гимназиален етап	Урок практикум	2	м. април 2017 г.	РУО Търговище

9	Виртуална класна стая в обучението по математика.	Учители по математика	Тематичен курс	8	м.април 2017 г.	ДИКПО - Варна
10	Повишаване на мотивацията за учене чрез използване на дигитални медии в чуждоезиковото обучение.	Учители по чужди езици	Семинар	8	м.април 2017 г.	ДИПКУ- Ст. Загора
11	Класически традиции и модернизъм в романа „Майстора и Маргарита“.	Учители по БЕЛ в гимназиален етап	Урок практикум	2	м. април 2017 г.	І СУ „Св. Седмочисленници” гр. Търговище
12	Електронно портфолио на учителя и ученика.	Учители по ОНГО	Семинар	8	м. април 2017 г.	РААБЕ България
13	Пътешествие в Африка.	Учители по ГИ	Урок практикум	2	м. май 2017 г.	І СУ „Св. Седмочисленници” - Търговище

3. Организиране на извънучилищни квалификационни форми:

„Кариерното развитие на учителите и повишаване на авторитета и социалния статус”
„Иновативни и училища с национално значение”

Срок: през годината

Отг. Директорът