



**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ**  
**ПУБЛИЧНА ПОКАНА**

**за**

**„Извършване на специализиран превоз по  
утвърдени маршрутни разписания на ученици  
до 16- годишна възраст на ПГСС „Никола  
Пушкаргов” гр.Попово през учебната 2014/2015  
год. по разписание”.**

## **ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА**

**Обект на обществената поръчка:** „Извършване на специализиран превоз по утвърдени маршрутни разписания на ученици до 16- годишна възраст на ПГСС „Никола Пушкиarov” гр.Попово през учебната 2014/2015 год. по разписание”.

### **Предмет на поръчката:**

Предмет на настоящата поръчка е осигуряване на специализиран превоз на ученици до 16- годишна възраст на ПГСС „Никола Пушкиarov” гр.Попово, където ще се осъществява тяхното обучение така и обратно към местоживеенето им. Превозът ще се осъществява по предварително маршрутно разписание при спазване на всички нормативни изисквания, свързани с дейността.

**Процедурата по възлагане на настоящата обществена поръчка ще се проведе при условията на чл.14, ал.4 от ЗОП чрез способа събиране на оферти с публикуване на покана.**

Участниците следва да представят офертите си съобразно специфичните характеристики по маршрути: разстояние в км., бр. курсове за ден, общо изминати км. за ден.

Специализираният превоз се извършва всеки учебен ден по предварително маршрутно разписание като обхваща следните три маршрута , както следва:

**I маршрут.-** гр. Попово – с.Тръстика – с.Еленово – с.Ломци – с.Дриново – с.Кардам – гр.Попово – дневен пробег – 98 км, 13 ученици.

**II маршрут –** гр. Попово – с.Горица – с.Славяново – с.Медовина – гр.Попово – дневен пробег 72 км, 7 ученици.

**III маршрут –** гр. Попово – с.Водица – с.Ковачевец – гр.Попово – дневен пробег – 80 км, 9 ученици.

## ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

**За възлагане на обществена поръчка с обект:** „Извършване на специализиран превоз по утвърдени маршрутни разписания на ученици до 16-годишна възраст на ПГСС „Никола Пушкиров” гр.Попово през учебната 2014/2015 год. по разписание”.

1. Транспортът на ученици се извършва по заверени учебни програми за учебния процес и при спазване на условията за безопасност;

2. Превозът на ученици се извършва в почистени и добре проветрени автобуси при спазване на всички санитарни и хигиенни изисквания;

3. През зимния сезон превозните средства задължително се отопляват;

4. Съгласно разпоредбата на чл.78 от Закона за автомобилните превози (ЗАВП), при извършване на превози на пътници с автобуси трябва да се спазват изискванията на:

- Регламент (ЕО) № 561/2006 на Европейския парламент и на Съвета за хармонизиране на някои разпоредби от социалното законодателство, свързани с автомобилния транспорт;

- Регламент (ЕИО) № 3821/85 на Съвета относно контролните уреди за регистриране на данните за движението при автомобилен транспорт;

5. Минималната възраст на водачите, осъществяващи превози на пътници, трябва да бъде 21 години, както е предвидено в чл.87 от ЗАВП;

6. Лицата, извършващи автомобилни превози на пътници, трябва да изготвят график за работата на водачите и работен дневник, както е предвидено в чл.88 от ЗАВП;

7. Преди началото на всеки работен ден водачите на автобуси следва да преминат предпътен медицински преглед за здравословно състояние и наличие на алкохол в кръвта, а автобусите - предпътен технически преглед;

8. Оборудването с устройства за ограничаване на скоростта на автобусите трябва да бъде съобразено с изискванията на чл.89д, ал.3 от ЗАВП.

9. Автобусите подлежат на задължителен преглед за проверка на техническата им изправност на всеки 6 месеца, както е предвидено в чл.147, ал.3 и ал.6 от Закона за движение по пътищата. Прегледът се извършва по реда, предвиден в Наредба № 32 за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства, като автобусите следва да отговарят и на изискванията, включени в Карта за допълнителен преглед на автобус - Приложение № 6Б от Наредбата.

Превозът на ученици до 16 - годишна възраст ще се осъществява, както следва:

**I маршрут.**- гр. Попово – с.Тръстика – с.Еленово – с.Ломци – с.Дриново – с.Кардам – гр.Попово – дневен пробег – 98 км, 13 ученици.

**II маршрут** – гр. Попово – с.Горица – с.Славяново – с.Медовива – гр.Попово – дневен пробег 72 км, 7 ученици.

**III маршрут – гр. Попово – с.Водица – с.Ковачевец – гр.Попово – дневен пробег – 80 км, 9 ученици.**

**Пределните цени на автобуси да бъдат съобразени с Наредба №2 от 31.03.2006 г. за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за пътуване по автомобилния транспорт, предвидени в нормативни актове за определени категории пътници.**

**ЗАБЕЛЕЖКА!... Съгласно чл.32, ал.2 от Наредба №2 от 31.03.2006 г. за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за пътуване по автомобилния транспорт, предвидени в нормативни актове за определени категории пътници - общият пробег за специализиран превоз включва пробега по разписание и до 20 на сто от пробега по разписание.**

**Изисквания към кандидатите за възлагане на обществена поръчка за извършване превоз на ученици**

### **I. Общи въпроси**

Участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско физическо или юридическо лице.

- Всеки участник може да представи само една оферта, която трябва да бъде изготвена по пълния предмет на поръчката. В случай, че офертата не отговаря на изискванията на Възложителя, същата ще бъде отхвърлена и няма да подлежи на разглеждане и оценка.
- Всяка оферта се представя в писмен вид на хартиен носител. Подаването на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, поставени от Възложителя в Документацията за участие, при спазване на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и останалите нормативни актове, свързани с провеждането на процедурата за възлагане на обществената поръчка и изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от участника може да доведе до отстраняването му. Участниците са длъжни да спазват сроковете и условията, посочени в Поканата за обществената поръчка и Документацията за участие. Участниците са длъжни в хода на процедурата да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в декларираните от тях обстоятелства – в 7 дневен срок от настъпването им.
- Разходите, свързани с изготвянето и подаването на оферта, са за сметка на участника.
- До изтичане на срока за подаване на оферти, посочен в публичната покана за обществена поръчка, всеки участник в процедурата може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
- Офертата, цялата кореспонденция и всички документи, свързани с процедурата, трябва да бъдат на български език.

- Офертата с всички документи, съдържащи се в нея, се подписват от участника.

## **II. Отстраняване от участие**

От участие в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка се отстранява участник, който:

- не отговаря на поставените изисквания от Възложителя, включително за икономически, финансови или технически възможности и квалификация ;
- не отговаря на съществуващите нормативни изисквания;
- е представил оферта, неотговаряща на предварително обявените условия на Възложителя;
- който е представил непълна оферта, в това число несъдържаща някои от необходимите документи и/или данни, съгласно изискванията на Възложителя;

## **III. Изисквания към кандидатите**

Кандидатите следва да представят следните документи и да отговарят на посочените изисквания:

1. Административни сведения за участника (данни за лицето, което прави предложението), в които е посочено лицето, което има право да подпише офертата. Тези данни следва да съдържат ЕИК/БУЛСТАТ на участника.
2. Техническа оферта .
3. Ценово предложение .
4. Представяне на сертификати/декларации във връзка с поставени технически изисквания към изпълнението на поръчката.
5. Изискване за технически възможности и професионален опит.

- Кандидатът да притежава опит в конкретния тип дейност, респективно да е изпълнил три договора със същият предмет и обем. В тази връзка се представя информация по образец от страна на кандидата (декларация по образец – приложение 13), придружена с препоръки за добро изпълнение или други доказателства, че договорите са изпълнени.
- Автобусите да притежават:
  - ✓ допълнително отопление, независимо от двигателя на автобуса – печка;
  - ✓ пълно оборудване според нормативните изисквания за страната
- резервен автобус със същите технически характеристики;
- фирмата-превозвач да има най-малко пет годишен опит в извършването на специализиран превоз на ученици;
- представяне на референции от бивши възложители.

## УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРЕВОЗ НА УЧЕНИЦИ

Цена: *Цената да се формира на база на стойността на един километър пробег и дължината на маршрута*

✓ *Цената да се формира като максимално допустима стойност за един километър за целия маршрут.*

✓ *В цената да са посочени максимално допустимите стойности за един километър пробег.*

✓ *Цените да се представят по ценова листа, съгласно изисквания на купувача и за всеки отделен маршрут.*

✓ *Посочва се дали ще се прилага пределна цена по реда на Наредба № 2 за условията и реда за предоставяне на средства за компенсиране на намалените приходи от прилагането на цени за пътуване по автомобилния транспорт, предвидени в нормативните актове за определени категории пътници.*

**Място и начин за подаване на офертата:** Офертата трябва да се представи в запечатан непрозрачен плик в сградата на ПГСС „Никола Пушкин“.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен и с ненарушена цялост плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, или чрез куриерска служба. Върху плика участникът записва „Оферта“ и се изписва: наименование на поръчката, адрес и лице за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес на участника. В плика с офертата се поставят 3 /три/ отделни запечатани непрозрачни плика, обозначени с надписи – Плик № 1 „Документи за подбор“ (поставят се всички необходими документи, изисквани от кандидата), Плик № 2 „Техническа оферта“ (поставя се техническото предложение) и Плик № 3 „Предлагана цена“ (поставят само Оферта и Ценова оферта).

При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените условия.

### **Общи изисквания към кандидатите:**

- Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта.
- Офертата следва да е изготвена съобразно образеца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от възложителя документи, посочени в пояснителния документ.
- Изискуемите документи към офертата следва да бъдат представени в оригинал/ нотариално заверено копие, съответно заверени от кандидата копия с думите: „Вярно с оригинала“, подпис и печат съобразно изискванията на бенефициента към конкретните документи. Документите, представени на чужд език следва да бъдат придружени с легализиран превод на български език.\*

### **Специфични изисквания:**

- Подаването на офертата означава, че кандидатът приема изцяло всички специални и общи правила, определени в настоящите указания. Всяка клауза за обратното ще доведе до отхвърляне на офертата.
- До участие в процедурата се допускат всички български и чуждестранни физически и юридически лица, както и техни обединения.
- Не се допускат до участие и се отстраняват от процедурата за избор на изпълнител кандидат, който е осъден с влязла в сила присъда, обявен в несъстоятелност и е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.

**Срок за подаване на офертата:** Офертата се подава в срок до 16:00 часа на 17. 09. 2014 година

### **Подаване и отваряне на офертите**

Всеки участник може да подаде офертата си до 16:00 часа на 17. 09. 2014 г. вкл., в сградата на ПГСС „Никола Пушкиarov”, на втория етаж в стаята на секретаря на училището.

Всички документи се подават в запечатан непрозрачен плик от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. В основния плик, върху който се посочва адрес за кореспонденция, телефон за контакти, факс и електронен адрес и се изписва предмета на поръчката се поставят 3 /три/ отделни запечатани непрозрачни плика, обозначени с надписи – Плик № 1 „Документи за подбор”(поставят се всички необходими документи, изисквани от кандидата), Плик № 2 „Техническа оферта”(поставя се техническото предложение) и Плик № 3 „Предлагана цена”(поставят само Оферта и Ценова оферта ).

Възложителят не приема за участие и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, или са представени в незапечатан или скъсан плик.

Документацията по обществената поръчка и образците за попълване могат да бъдат изтеглени от "профил на купувача" в сайта <http://pgss-popovo.com>. Офертите се подават отпечатани на хартиен носител на адрес: Професионална гимназия по селско стопанство „Никола Пушкиarov”, 7800, обл. Търговище, гр. Попово, ул. „Раковска” 1.

Отваряне на получените оферти ще се извърши на 18. 09. 2014 г. от 8:00 часа в сградата на ПГСС „Никола Пушкиarov”, кабинета на директора

Участниците или техни упълномощени представители могат да присъстват при отваряне на офертите.

**Място и дата на отваряне на офертите:** в сградата на ПГСС „Никола Пушкиarov”, кабинета на директора на 18. 09. 2014 г. от 8:00 часа.

**Класиране на офертите:** Офертите ще бъдат оценени и класирани въз основа на следния критерий: **“най-ниска цена”**.

**Възлагане на поръчка:** За сключване на договора, съгласно чл.47, ал.10 от ЗОП е необходимо да представите в *оригинал или нотариално заверени копия*, следните документи:

1. Документ за регистрация на дружеството - ЕИК или удостоверение за актуално състояние;

2. Документи по чл. 47, ал.9 и 48, ал.2 от ЗОП:

2.1 Свидетелство за съдимост на Управителя/ите на дружеството;

2.2. Документ, че дружеството не е обявено в несъстоятелност;

2.3. Документ, че дружеството не е в производство по ликвидация;

2.4. Документ от съответното данъчно подразделение, че дружеството няма парични задължения към държавата или към общината по смисъла на ДОПК

**Провеждането на процедурата не задължава Възложителя да избере оферта, която не отговаря на условията в настоящата процедура.**



## СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА

№ по ред	СЪДЪРЖАНИЕ	Вид и количество на документите <i>/оригинал или заверено копие/</i>
1.	ОФЕРТА за участие (по образец- Приложение №1)	
2.	Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато участникът е физическо лице - копие от документа за самоличност	
3.	Копие от действаща задължителна застраховка "Гражданска отговорност на автомобилите" за всички автобуси, с които ще се изпълнява поръчката - ако застраховката е сключена при условията на разсрочено плащане задължително се представят и заверени копия квитанции или др., с които се доказва че са внесени дължимите вноски за съответния период	
4.	Копие от действаща задължителна застраховка "Злополука на пътниците в средствата за обществен превоз" за всички автобуси, с които ще се изпълнява поръчката - ако застраховката е сключена при условията на разсрочено плащане задължително се представят и заверени копия на квитанциите или др., с които се доказва, че са внесени дължимите вноски за съответния период	
5.	Заверено копие на лиценза и списъка към него за извършване на обществен превоз на пътници на територията на Р България и удостоверения за съответните автобуси съгласно Закона за Автомобилните превози и Наредба №33 от1999 г.	
6.	Заверено копие на контролния талон за преминат годишен технически преглед за техническа изправност на съответния автобус/и и заверено копие на удостоверение за транспортна годност	
7.	Административни сведения за участника ( Приложение № 2 )	
8.	Списък на автобусите, както и за резервните, които кандидатът ще ползва при необходимост и заверени копия на свидетелствата за регистрация на МПС., с които ще се изпълнява поръчката. Срокът на договора е с продължителност до 30 юни 2015 г. вкл. ( Приложение № 3 );	
9.	Подписан и подпечатан проект на договор ( по образец- Приложение № 4 )	
10.	Подписани и подпечатани маршрутни разписания ( Приложение № 5 )	
11.	Количествена сметка (Приложение № 6 )	
12.	Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Приложение №7)	
13.	Ценова оферта ( Приложение № 8 )	

<b>14.</b>	Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1 от ЗОП ( по образец – Приложение 9 )	
<b>15.</b>	Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.2 от ЗОП ( по образец – Приложение 10 )	
<b>16.</b>	Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.5, т.1 и т.2 от ЗОП ( по образец – Приложение 11 )	
<b>17.</b>	Декларация по чл.56 ал.1 т.12 от ЗОП ( по образец- Приложение № 12 )	
<b>18.</b>	Декларация по чл.51, ал1 от ЗОП ( по образец- Приложение № 13 )	
<b>19.</b>	Други допълнителни документи, които участникът счита, че са от особена важност при оценката на офертата.	

**Подпис и печат:.....**

**Наименование на участника: Седалище и адрес на управление**

по регистрация:.....

**ВІС;ІВАН:**.....

**Булстат/ЕИК:**.....

**Точен адрес за кореспонденция:**.....

.....  
(държава, град, пощенски код, улица, №)

**Телефонен номер:**.....

**Факс номер:**.....

**Лице за контакти:**.....

**e mail:**.....

До  
Директора на  
ПГСС „Никола Пушкиров”  
Гр.Попово

## О Ф Е Р Т А

**за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет**

**„Извършване на специализиран превоз по утвърдени маршрутни разписания на ученици до 16- годишна възраст на ПГСС „Никола Пушкиров” гр.Попово през учебната 2014/2015 год. по разписание”.**

**УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,**

След като се запознахме с изискванията на Възложителя и документите на настоящата процедура и се уверихме, че отговаряме на предварително поставените изисквания, с настоящата оферта заявяваме:

- нашето желание да участваме в обявената от Вас процедура по възлагане на обществена поръчка;
- нашето съгласие с изискванията на Възложителя;
- приемаме условията, посочени в поканата и документите за участие;
- запознати сме с клаузите на проекта на договор, приемаме го и безрезервно ще го спазваме, ако бъдем избрани за изпълнители на настоящата поръчка.

Потвърждаваме, че услугата, която ще извършваме при изпълнението на тази поръчка, отговаря на нужните нормативи, приложими в Република България .

Офертата е валидна за период от ..... (.....) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на оферти, като в този срок ние ще сме обвързани с нея и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичането на този срок.

**Подпис и печат:**

**АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ**

1. **Наименование на участника:**

**ЕИК\ БУЛСТАТ - .....**

2. **Адрес:**

**гр .....ул .....**

**Телефон: .....**

**Факс: .....**

**E-mail:.....**

3. **Лице за контакт: .....**

**Длъжност: .....**

**Телефон: ....., Факс:.....**

4 **Обслужваща банка:**

.....

.....

1. **Титуляр на сметката:.....**

**Дата: ..**

**Подпис и печат:.....**

**СПИСЪК**  
**на автобусите, както и на резервните такива, които участникът ще**  
**ползва при изпълнение на поръчката**

<b>За обособената позиция</b>			
<b>№</b>	<b>Марка и модел</b>	<b>Брой седящи места</b>	<b>Собственост на....</b>
1.			
2.			
3...			
	<b>Резервни</b>		
1.			
2.			

**ЗАБЕЛЕЖКА:** Участникът следва да осигури резервен автобус, отговарящ напълно на изискванията на възложителя за съответния маршрут.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

**Дата:**.....

**Участник:**.....  
 (подпис и печат)

**Проект на договор!!!**

**ДОГОВОР**

**№...../2014 г.**

Днес ..... година в гр.Попово се сключи настоящият договор между Професионална гимназия по селско стопанство „Никола Пушкиarov” гр.Попово, БУЛСТАТ: 000877832, представлявана от Теменуга Иванова Тодорова, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и  
.....сътс седалище и адрес на  
управление  
гр....., ул.....;с  
ЕИК/БУЛСТАТ..... представлявана от  
....., наричан по-долу за краткост  
**ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл.101е, ал.1 от Закона за обществените поръчки, във връзка със  
„Извършване на специализиран превоз по утвърдени маршрутни разписания на ученици до 16-  
годишна възраст на ПГСС „Никола Пушкиarov” гр.Попово през учебната 2014/2015 год. по  
разписание”

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава да извършва специализиран превоз на ученици до 16- годишна възраст през учебната 2014/2015 година по утвърдени маршрути и разписания, както следва:

**I маршрут.-** гр. Попово – с.Тръстика – с.Еленово – с.Ломци – с.Дриново – с.Кардам – гр.Попово – дневен пробег – 98 км, 13 ученици.

**II маршрут** – гр. Попово – с.Горица – с.Славяново – с.Медовина – гр.Попово – дневен пробег 72 км, 7 ученици.

**III маршрут** – гр. Попово – с.Водица – с.Ковачевец – гр.Попово – дневен пробег – 80 км, 9 ученици.

**II. СРОКОВЕ**

**Чл. 2.** Началото на действие на договора е от датата на подписването му. Крайната дата на действие на договора е 30.06.2015 г.(тридесети юни, две хиляди и петнадесета година) включително. По време на ваканциите на учениците и в неучебните дни не се осъществява превоз.

### III. ЦЕНИ, ЦЕНООБРАЗУВАНЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл.3. (1)** Цената за 1 км пробег е в размер на ..... лева с ДДС.

**(2)** Заплащането на възнаграждението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е за календарен месец срещу издадени фактури, депозирани до 5-то число на следващия месец в счетоводството, с които е фактурирана стойността на услугата за изтеклия месец и с приложени справки за извършените курсове, изминатия пробег за месеца.

Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е:

Банка: .....

IBAN сметка: .....

BIC код:.....

**(3)** Сумите по ал. 2 се изплащат в срок от 30 дни, след представяне на документите по същата алинея.

**(4)** Обща стойност за услугата по време на действие на договора е както следва:

..... лева с ДДС..

„Технологичният пробег" по маршрута е..... км на ден.

**(5)** „Технологичният пробег" не може да надвишава 20 на сто от пробега по разписание.

**(6)** Общият пробег включва пробега по разписание и до 20 на сто от пробега по разписание съгласно чл.32, ал.2 от Наредба № 2/ 31.03.2006 г.

### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл.4.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получава информация за изпълнение на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ /превозвача/ задължения по договора.

**Чл.5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора при системно неизпълнение /3 (три ) учебни дни/ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на основните задължения и императивни условия на договора.

**Чл.6.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поне 24 часа предварително за евентуални промени в условията на превоза.

**Чл.7.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща дължимата сума за извършената услуга по реда и в сроковете, определени в раздел III от настоящия договор.

**Чл.8.** Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако същите противоречат на нормативи или водят до съществено отклонение от възложените услуги.

## **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл.9.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури необходимите карти за превоз на учениците.

**Чл.10.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осъществява превозите от свое име и със своя отговорност.

**Чл.11.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури всички задължителни застраховки на пътуващите и МПС, като съблюдава всички изисквания, свързани с безопасността на движението.

**Чл.12.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва превозите, като осигури необходимия брой места в превозното средство, вкл. резервно превозно средство за извършване на превози по обявените в процедурата маршрути.

**Чл.13.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури своевременно и безопасно извозване на учениците до и от училището, съобразно заверените учебни програми за начало и край на учебния процес. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не извършва едностранни промени в организацията и маршрутните разписания на превозите.

**Чл.14.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осъществява оперативно ръководство и контрол върху водачите, както и да осигури сигурността на превоза.

**Чл.15.** (1) Да преминава в срок годишен технически преглед за техническа изправност на автобуса, да притежава удостоверение за транспортна годност на автобусите за съответния вид превоз и лиценз за обществен превоз на пътници за срока на действие на договора;

(2) Да извършва превоза в почистени и добре проветрени автобуси при спазване на всички санитарни и хигиенни изисквания;

(3) През зимния сезон превозните средства следва задължително да се отопляват.

## **VI. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ**

**Чл.16.** (1) При неточно, недобросъвестно и лошо изпълнение на възложените с този договор услуги, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10% за всяко доказано неточно, недобросъвестно и лошо изпълнение, с оглед стойността на дължимите и неизплатени за предходния месец суми по този договор, определени при сключването му, но не повече от 25%. Неустойката се удържа от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при последващите плащания.

(2) При неизпълнение на клауза извън случаите по ал.1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 5% от стойността на дължимите и неизплатени за предходния месец суми по този договор, определени при сключването му.

## **VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.17.** Настоящият договор се прекратява:

а/ с неговото изпълнение и изтичане на срока, за който е сключен;

б/ едностранно от Възложителя с едноседмично писмено предизвестие при системно неизпълнение клаузите на настоящия договор от страна на Изпълнителя;



в/ едностранно от Изпълнителя с едномесечно писмено предизвестие при невъзможност да изпълнява договора;  
г/ с отнемане лиценза на Изпълнителя;  
д/ при прекратяване на юридическото лице ИЗПЪЛНИТЕЛ.  
е/ при влязло в сила решение на съда за обявяване в несъстоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.  
ж/ по взаимно съгласие на страните.

**Чл.18.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се освобождава от отговорност и санкции поради неизпълнение на договора в резултат на:

а/ природни бедствия, стихии и аварии, непочистен сняг или заледени пътища;  
б/ отклоняване на движението по маршрута по нареждане на военните власти, МВР, КАТ или други компетентни органи.

## **VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.19.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да осъществява контрол за спазването разпоредбите на настоящия договор, като при констатирано нарушение може да налага санкции по реда и размерите определени с настоящия договор и съобразно действащото българско законодателство.

**Чл.20.** (1) Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява данни за другата страна, станали й известни при или по повод изпълнението на договора. Данните по предходното изречение включват и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществена поръчка.

(2) Правилото по предходната алинея не се прилага по отношение на задължителната информация, която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден по ЗОП и ППЗОП.

**Чл.21.** Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на целия договор.

**Чл.22.** Настоящият договор може да бъде изменян само при наличие на обстоятелства по чл.43, ал.2 от Закона за обществените поръчки.

**Чл.23.** Всички възникнали спорове се решават чрез взаимно договаряне в духа на разбирателството и съобразно действащото в страната законодателство.

**Чл.24.** При неизпълнение на договора вследствие на действието на непреодолима сила /природно бедствие, земетръс и др./, страните не носят отговорност.

**Чл.25.** Неразделна част от договора са маршрутните разписания за всеки маршрут по отделно.

**Чл.26.** За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на този договор се прилагат разпоредбите на Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и Закона за обществените поръчки, като неуредени въпроси са подсъдни на съответния по степен съд.

Настоящият договор се състави в 3(три) еднообразни екземпляра, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

\_\_\_\_\_

**Инж.агр. ТЕМЕНУГА ТОДОРОВА**  
Директор на Професионална гимназия  
по селско стопанство “Никола Пушкиров”  
гр. Попово

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

-----  
-----

**УПРАВИТЕЛ:**  
Упълномощен представител /  
Пълномощно от .....г № .....  
гр. Попово

-----  
**Иванка Сиракова**  
Главен счетоводител

**ПРИЛОЖЕНИЕ №5**

**МАРШРУТНО РАЗПИСАНИЕ**

**Специализиран превоз на ученици до 16- годишна възраст**

Разстояние (км)	Час, минута			Маршрут	Час, минута		
	пристига	стои	тръгва		пристига	стои	тръгва
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

Обща дължина ..... км. x 4 курса = .....км.

Общо време за движение ..... мин.

Средна техническа скорост .....км/ч.

Общо време за пътуване ..... мин.

Средна съобщителна скорост ..... км/ч.

I. Съгласувано с Областния отдел „Контролна дейност – АИ” .....

(подпис и печат)

II. Настоящото разписание се изпълнява по Договор за специализиран превоз от ..... г.сът срок на действие за учебната 2014/2015 г.

Превозвач: .....

/ фирма,подпис и печат/

Клиент: .....

/наименование,подпис и печат

**КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА**

<b>Маршрут</b>	<b>Дължина в км</b>	<b>Брой курсове на ден</b>	<b>Единична цена на км</b>	<b>Учебни дни 20..../20.....</b>	<b>Обща сума</b>
.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....

Подпис и печат:

Дата: .....

Име и фамилия: .....

Длъжност: .....

Наименование на участника: .....

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„Извършване на специализиран превоз по утвърдени маршрутни разписания на ученици до 16-годишна възраст на ПГСС „Никола Пушкиarov” гр.Попово през учебната 2014/2015 год. по разписание”**

*Уважаеми Дами и Господа,*

С настоящото техническо предложение заявяваме, че при изпълнението на настоящата обществена поръчка ще спазваме всички нормативни изисквания за осъществяване на възлаганата услуга, в това число ще спазваме и изискванията на Възложителя при възлагането на поръчката, а именно:

1. Транспортът на ученици ще се извършва по заверени учебни програми за учебния процес и при спазване на условията за безопасност.
2. Превозът на ученици ще се извършва в почистени и добре проветрени автобуси при спазване на всички санитарни и хигиенни изисквания .
3. През зимния сезон превозните средства ще се отопляват.
4. Съгласно разпоредбата на чл.78 от Закона за автомобилните превози (ЗАвП), при извършване на превози на пътници с автобуси ще се спазват изискванията на:
  - Регламент (ЕО) № 561/2006 на Европейския парламент и на Съвета за хармонизиране на някои разпоредби от социалното законодателство, свързани с автомобилния транспорт;
  - Регламент (ЕИО) № 3821/85 на Съвета относно контролните уреди за регистриране на данните за движението при автомобилен транспорт.
5. Минималната възраст на водачите, осъществяващи превози на пътници, ще бъде над 21 години, както е предвидено в чл.87 от ЗАвП.
6. При осъществяване на превоза на ученици, ще се изготви график за работата на водачите и работен дневник, както е предвидено в чл.88 от ЗАвП.
7. Преди началото на всеки работен ден водачите на автобуси ще преминават предпътен медицински преглед за здравословно състояние и наличие на алкохол в кръвта, а автобусите - предпътен технически преглед.
8. Оборудването с устройства за ограничаване на скоростта на автобусите ще бъде съобразено с изискванията на чл.89д, ал.3 от ЗАвП.

9. Автобусите ще преминат задължителен преглед за проверка на техническата им изправност на всеки 6 месеца, както е предвидено в чл.147, ал.3 и ал.6 от Закона за движение по пътищата. Прегледът ще се извършва по реда, предвиден в Наредба № 32 за периодичните прегледи за проверка на техническата изправност на пътните превозни средства, като автобусите ще отговарят и на изискванията, включени в Карта за допълнителен преглед на автобус - приложение № 6Б от Наредбата.

**Дата** ...../...../.....  
**Име и фамилия** .....  
**Длъжност** .....  
**Наименование на участника** .....

**Подпис и печат:.....**

## ПРИЛОЖЕНИЕ №8

До  
Директора  
на ПГСС "Никола Пушкиarov"  
гр.Попово, общ. Попово

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка за „Извършване на специализиран превоз по утвърдени маршрутни разписания на ученици до 16- годишна възраст на ПГСС „Никола Пушкиarov“ гр.Попово през учебната 2014/2015 год. по разписание”.

ОТ .....

седалище и адрес на управление: .....

.....

ЕИК / Булстат (ЕГН) .....

представяван/о от .....

*(трите имена по лична карта)*

ЕГН....., в качеството му на .....

В отговор на публична покана за възлагане на обществена поръчка с предмет:

.....

*(извършване на превоз на ученици)*

### УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с ПОКАНАТА и документацията за участие, включително всички образци и условията на договора, получаването на които потвърждаваме с настоящото, правим следните ценови предложения, както следва:

Единични цени: .....лв/км пробег без ДДС .....лв. с ДДС

*(в съответствие с техническите изисквания – следва да се посочи цена на километър, пределна цена, отстъпка от пределната цена)*

Валидността на настоящата оферта е .....дни.

При установяване на неточности между единични и общи цени или други грешки в представената ценова оферта – за валидни се приемат предложените единични цени. При несъответствие в цена посочена с думи и цифри, за валидна се приема цената, посочена с думи.

Дата: .....

Подпис: .....

*(име, длъжност, печат)*



## ПРИЛОЖЕНИЕ №9

### ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1

от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ .....с лична карта  
№....., издадена на.....от.....,  
с ЕГН....., в качеството ми на.....  
(посочете длъжността)  
на .....

(посочете фирмата на участника) ..... участник в процедура  
за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извършване на специализиран  
превоз по утвърдени маршрутни разписания на ученици до 16- годишна  
възраст на ПГСС „Никола Пушкиarov” гр.Попово през учебната 2014/2015  
год. по разписание”.

### ДЕКЛАРИРАМ:

Участникът ....., който представлявам  
(посочете фирмата на участника)

1. **Не** е обявен в несъстоятелност;  
- не е в производство по ликвидация или в подобна процедура, съгласно националните  
закони и подзаконови актове;

2. **Не съм** осъден с влязла в сила присъда за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително  
изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
- е) престъпление по чл.108а от Наказателния кодекс.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на  
неверни данни.

.....  
(дата на подписване)

Декларатор:

## ПРИЛОЖЕНИЕ №10

### ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.2

от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_ с лична карта

№ \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_

(посочете длъжността)

на \_\_\_\_\_

(посочете фирмата на участника)

- участник в процедура

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

”Извършване на специализиран превоз по утвърдени маршрутни разписания на ученици до 16- годишна възраст на ПГСС „Никола Пушкин” гр.Попово през учебната 2014/2015 год. по разписание”.

### ДЕКЛАРИРАМ:

Участникът \_\_\_\_\_, който представлявам:

(посочете фирмата на участника),

1. Не е в открито производство по несъстоятелност, не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или е преустановил дейността си;
2. Няма задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, няма задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен;
3. Не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението, включително за нарушения, свързани с износа на продукти в областта на отбраната и сигурността.
4. Представленият от мен участник не е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, включително по отношение на сигурността на информацията и сигурността на доставките в поръчки по чл. 3, ал. 2, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;
5. Не е налагано административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните 5 години;
6. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване неверни данни.

\_\_\_\_\_

(дата на подписване)

Декларатор:

ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.5, т.1 и т.2 от ЗОП

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_ с лична карта  
№ \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,  
с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_  
(посочете длъжността)  
на \_\_\_\_\_  
(посочете фирмата на участника) - участник в процедура  
за

възлагане на обществена поръчка с предмет: **”Извършване на специализиран превоз по утвърдени маршрутни разписания на ученици до 16- годишна възраст на ПГСС „Никола Пушкиarov” гр.Попово през учебната 2014/2015 год. по разписание”.**

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм свързано лице с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;
2. Представленият от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

\_\_\_\_\_  
(дата на подписване)

Декларатор:

**ПРИЛОЖЕНИЕ №12**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
**по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП**

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_ с лична карта

№ \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_,

с ЕГН....., в качеството ми на.....

*(посочете длъжността)*

на .....

(посочете фирмата, която представлявате) във връзка с обявената от ПГСС"Н.Пушкаргов" процедура за възлагане на обществена поръчка"Извършване на специализиран превоз по утвърдени маршрутни разписания на ученици до 16- годишна възраст на ПГСС „Никола Пушкаргов" гр.Попово през учебната 2014/2015 год. по разписание".

**ДЕКЛАРИРАМ:**

Участникът \_\_\_\_\_, който представлявам

*(посочете фирмата на участника)*

е съгласен с и приема условията в проекто- договора.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

\_\_\_\_\_  
(дата на подписване)

Декларатор:.....

## ПРИЛОЖЕНИЕ №13

### ДОКАЗАТЕЛСТВА ЗА ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ И ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

#### Справка съгласно чл.51, ал.1 от ЗОП

**I. Справка – Списък на основните договори, сходни с предмета на настоящата поръчка, изпълнявани поне през една учебна година в периода 2011-2014г., с посочени предмет на договора, цена, място, срокове на изпълнение, кратко описание на извършените дейности по договора и клиенти:**

Изпълнени договори през периода 2011-2014г., пореден No	Предмет на договора	Място на изпълнение	Начална и крайна дата на изпълнение на договора	Стойност на договора	Кратко описание на извършените дейности по договора	Клиент – адрес, телефон, факс, електронна поща
1.						
2.						
3.						

*\* Поредният номер на последния ред по справката от настоящия образец не ограничава Участника относно броя на доказателствата, които следва да представи.*

Обстоятелствата, декларирани в списъка се доказват с препоръки за добро изпълнение (референции) и/или заверени копия от договорите. От копията на договорите недвусмислено трябва да става ясно: стойността на договора, срокът на изпълнение (начална и крайна дата на изпълнение на договора), предмета на договора и страните по него.

Забележка: В случай че поради конфиденциалност или други причини Участникът не може да представи копие от договора, то той може да представи препоръка (референция) от клиента която да съдържа следната информация: предмет на договора, кратко описание на извършените дейности по договора, име на клиента, потвърждение от клиента дали работата на Изпълнителя е била извършена качествено и в срок.

Дата \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Наименование на участника \_\_\_\_\_

Име и фамилия \_\_\_\_\_

Длъжност \_\_\_\_\_

Подпис, печат \_\_\_\_\_